

**CITTÀ DI SAN DONÀ DI PIAVE**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA**

Decorata con Croce al Merito di Guerra e con Medaglia d'Argento al Valor Militare

**BANDO PER LA MIGLIORIA DEI POSTEGGI NEL SETTIMANALE “MERCATO DEL LUNEDÌ” DI PIAZZA A. RIZZO, VIA RISORGIMENTO, VIA DEL CAMPANILE, PIAZZETTA DELLE GRAZIE E VIA XXVIII APRILE DEL CAPOLUOGO DEL COMUNE DI SAN DONÀ DI PIAVE, RISERVATO AGLI OPERATORI TITOLARI DI CONCESSIONE DI POSTEGGIO PRESSO LO STESSO MERCATO.**

(Regolamento per la Disciplina del commercio su aree pubbliche – L.R. n. 10/2001, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/01/2003)

**IL DIRIGENTE SETTORE 4**  
**SVILUPPO URBANO, ECONOMICO E CULTURALE**

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 114 “Riforma della disciplina relativa al settore del commercio, a norma dell’articolo 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59” e ss.mm.ii.;

Vista la Legge Regionale 6 aprile 2001, n. 10 “Nuove norme in materia di commercio su aree pubbliche” e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1902 del 20 luglio 2001 “Nuove norme in materia di commercio su aree pubbliche. Criteri applicativi”, come modificata con deliberazioni n. 633 del 14 marzo 2003, n. 1028 del 16 aprile 2004 e n. 2113 del 2 agosto 2005;

Visto l’art. 21 del vigente Regolamento per la Disciplina del commercio su aree pubbliche – L.R. n. 10/2001, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28 gennaio 2003, che disciplina la miglioria dei posteggi, prevedendo la possibilità per gli operatori titolari di posteggio di presentare domanda per migliorare la propria posizione;

Considerato che a seguito della ricognizione dello stato attuale dei posteggi, si è appurato che alcuni posteggi del Mercato del Lunedì risultano liberi;

Rilevato che è stata avvertita l’esigenza da parte degli operatori del mercato di cambiare il proprio posteggio;

Dato atto che sono pervenute informalmente istanze per la “miglioria” della propria posizione nel suddetto mercato da parte di operatori assegnatari di posteggi;

Considerato, altresì, che si ritiene opportuno rendere nota a tutti gli operatori del Mercato del Lunedì la possibilità di effettuare uno spostamento della propria attività mercatale in altro posteggio (c.d. “miglioria”) con assegnazione basata sui criteri di cui all’art. 21 del vigente Regolamento per la Disciplina del commercio su aree pubbliche – L.R. n. 10/2001;

**RENDE NOTO**

che è indetta la procedura di “miglioria”, riservata agli operatori titolari di concessione di posteggio nel Mercato del Lunedì, che si svolge lungo l’area compresa tra Piazza A. Rizzo, Via Risorgimento, Via del Campanile, Piazzetta Delle Grazie e Via XXVIII Aprile, per l’assegnazione di posteggi risultati privi di titolarità a seguito di cessazioni, rinunce e revoche di autorizzazioni.

**Art. 1 - Oggetto e finalità della procedura**

Il presente avviso disciplina le modalità per la presentazione delle domande finalizzate alla miglioria dei posteggi presso il Mercato del Lunedì di Piazza Rizzo e delle altre vie interessate dal mercato.

**Art. 2 – Posteggi disponibili**

I posteggi attualmente disponibili sono di seguito elencati:

| Posteggi liberi – Settore non alimentare |                       |           |
|------------------------------------------|-----------------------|-----------|
| posteggi                                 | superficie totale (*) | dettaglio |
| 32                                       | 27 mq                 | 6*4,50    |
| 33                                       | 41 mq                 | 9*4,50    |
| 37                                       | 41 mq                 | 9*4,50    |
| 43                                       | 50 mq                 | 10*5      |
| 51                                       | 40 mq                 | 8*5       |
| 52                                       | 40 mq                 | 8*5       |
| 69                                       | 32 mq                 | 7*4,50    |
| 100                                      | 32 mq                 | 8*4       |
| 132                                      | 32 mq                 | 7*4,50    |
| 133                                      | 45 mq                 | 10*4,50   |
| 162                                      | 40 mq                 | 8*5       |

\*Arrotondamento per eccesso al mq superiore

| Posteggi liberi - Settore alimentare – <b>Sett. merceologico gastronomia</b> |                   |           |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------|
| posteggi                                                                     | superficie totale | dettaglio |
| 155                                                                          | 50 mq             | 10*5      |

| Posteggi liberi – Settore riservato ai produttori agricoli – |                   |           |
|--------------------------------------------------------------|-------------------|-----------|
| posteggi                                                     | superficie totale | dettaglio |
| 160                                                          | 32 mq             | 8*4       |
| 163                                                          | 40 mq             | 8*5       |
| 164                                                          | 40 mq             | 8*5       |
| 165                                                          | 40 mq             | 8*5       |
| 166                                                          | 40 mq             | 8*5       |
| 167                                                          | 40 mq             | 8*5       |

L'elaborato planimetrico con l'esatta ubicazione dei posteggi disponibili (individuabili di colore grigio) è allegato al presente bando (**ALLEGATO A**), quale parte integrante.

Si precisa che, in merito ai posteggi di cui al suddetto elenco:

- l'operatore economico in possesso di autorizzazione e concessione nel mercato in oggetto può presentare l'istanza riferita al proprio settore merceologico ovvero a quello per il quale è autorizzato;
- non è data la possibilità di scelta di posteggi appartenente ad un settore merceologico diverso da quello esercitato dall'operatore economico; a mero titolo esemplificativo:
  - le istanze presentate per il posteggio n. 155 facente parte del settore merceologico alimentare – gastronomia potranno essere trasmesse solo da parte di operatori già titolari di posteggio del settore alimentare – settore merceologico gastronomia.
  - non potranno essere presentate richieste da parte di operatori operanti nel settore merceologico alimentare per i posteggi del settore alimentare riservato ai produttori agricoli;
  - non potranno essere presentate richieste da parte di operatori operanti nel settore alimentare per i posteggi del settore non alimentare;
- nel caso in cui l'operatore sia titolare di più posteggi, ed intende cambiare posizione, ha facoltà di presentare un numero di istanze pari a quello dei posteggi di cui è titolare;
- a seguito della scelta effettuata, l'operatore dovrà utilizzare il posteggio con le dimensioni riportate nel suddetto elenco;
- l'assegnazione dei posteggi liberi sopra indicati implica la conseguente necessaria rinuncia al posteggio di cui l'assegnatario risultava titolare;

- i posteggi che dovessero rendersi liberi in virtù dell'esplicazione di questo bando saranno oggetto di successiva e separata procedura di assegnazione;
- l'attività di commercio su area pubblica è sottoposta alla verifica della regolarità contributiva mediante accertamenti effettuati dagli uffici comunali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 bis della Legge Regionale 6 aprile 2001, n. 10;
- la presente procedura regola esclusivamente la procedura di c.d. "miglioria" intesa al miglioramento della posizione all'interno del mercato suindicato come previsto dall'art. 21 del Regolamento per la Disciplina del commercio su aree pubbliche – L.R. n. 10/2001, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28 gennaio 2003; l'eventuale domanda finalizzata all'acquisizione di ulteriori posteggi, in aggiunta e senza rinuncia al posteggio di cui l'interessato è titolare (qualora sia già titolare di posteggi nel mercato), o di posteggi da parte di soggetti privi di posteggi all'interno del mercato, determina la archiviazione della domanda d'ufficio come indicato all'art. 6 del presente Bando.

### **Art. 3 – Soggetti legittimati a partecipare alla procedura e requisiti di ammissione**

Sono invitati a partecipare gli operatori titolari di regolare e valida concessione di posteggio nel Mercato del Lunedì interessati a cambiare per miglìoria la propria collocazione all'interno del mercato, esclusivamente con altro posto libero appartenente al medesimo settore merceologico.

Nel caso un posteggio fosse attualmente in concessione per affitto/comodato di azienda/ramo di azienda o altro titolo, la richiesta dovrà essere presentata dal locatore/comodante e non dall'attuale affittuario/comodatario.

Qualora quindi, nel corso della presente procedura a evidenza pubblica finalizzata alla variazione del proprio posteggio intervenga una variazione di titolarità della concessione, la domanda di partecipazione alla procedura di miglìoria sarà archiviata.

Non possono presentare domanda gli operatori che non risultino attivi nel Registro delle Imprese e coloro i quali abbiano un procedimento pendente per la revoca dell'autorizzazione del posteggio nel mercato settimanale al momento della scadenza della presentazione della domanda per miglìoria.

Si precisa che sono legittimati a presentare domanda di miglìoria per il posteggio alimentare n. 155 appartenente al settore merceologico "gastronomia", solo gli operatori appartenenti al medesimo settore merceologico "gastronomia".

Per la partecipazione – a pena esclusione -, sono inoltre richiesti i seguenti requisiti:

- avere ai sensi dell'art. 4 bis della legge regionale n. 10 del 2001, una posizione contributiva regolare nei confronti degli istituti previdenziali;
- regolarità nella posizione relativa il canone patrimoniale di concessione (anche a titolo di spese di notifica o interessi);
- assenza di morosità nei confronti del Comune di San Donà di Piave per sanzioni amministrative per violazioni delle norme sul commercio su area pubblica, (anche a titolo di spese di notifica o interessi);
- per i cittadini extracomunitari, essere in possesso di un permesso di soggiorno o carta di soggiorno valido o che a tale data il permesso sia in corso il rinnovo.

Tutti i requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda.

### **Art. 4 –Modalità e termini per la presentazione delle domande**

La domanda di miglìoria dovrà essere presentata al SUAP del Comune di San Donà di Piave, **utilizzando esclusivamente** il Portale [www.impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it), e procedendo nella compilazione della pratica seguendo il seguente percorso: *Commercio > Commercio al dettaglio in area pubblica > Commercio su area pubblica su posteggio (tipo A) > Avvio, gestione, cessazione attività > Domanda di miglìoria di posteggio.*

Nell'oggetto della pratica va riportata la dicitura "Miglìoria nel mercato settimanale del Lunedì".

La domanda di partecipazione alla procedura dovrà pervenire **a pena l'esclusione entro le ore 24:00 del trentesimo (30°) giorno** dalla pubblicazione del presente bando sull'Albo Pretorio del Comune di San Donà di Piave. Ai fini della scadenza del suddetto termine, non si computa il giorno di pubblicazione. Nel caso in cui il termine della presentazione delle domande, coincida con la giornata di sabato o giorno festivo, si intende prorogato di diritto al primo giorno seguente non festivo.

Il termine di cui sopra è perentorio; non saranno prese in considerazione le domande pervenute successivamente al termine indicato o ricevute con modalità diverse da quelle suindicate.

Le successive comunicazioni da parte dell'Amministrazione comunale avverranno esclusivamente a mezzo del Portale.

La mancata presentazione della domanda sarà intesa quale volontà di non modificare la propria posizione.

### **Art. 5 - Contenuto delle domande**

La domanda di partecipazione è soggetta al pagamento degli oneri istruttori del Servizio SUAP (Approvati con Delibera Giunta Comunale n. 253 del 29/11/2024) pari ad € 25,00, da effettuarsi con le modalità indicate nel Portale.

La domanda dovrà essere corredata dal codice identificativo di n. 2 marche da bollo del valore unitario di € 16,00 ovvero in modalità digitale per mezzo del Portale.

Non è ammessa la domanda volta alla miglitoria di un posteggio appartenente ad un settore merceologico diverso dal settore di appartenenza; nell'ipotesi di presentazione di una istanza per un settore diverso, l'operatore non sarà ammesso alla graduatoria e non potrà essere richiesto rimborso degli oneri istruttori e del versamento della imposta di bollo. La domanda deve contenere tutti i dati e gli allegati considerati obbligatori ai fini della procedura SUAP, cioè quelli che consentono di procedere nella compilazione e nell'inoltro della pratica al SUAP medesimo.

La procedura nel Portale richiede all'interessato di indicare due posteggi in cui si intende migliorare la propria posizione (1<sup>a</sup> scelta – 2<sup>a</sup> scelta); l'indicazione ha carattere puramente indicativo e non vincolante, in quanto la scelta avverrà con le modalità di cui al successivo art. 9.

Ciascuna istanza di partecipazione si riferisce ad un unico posteggio. La titolarità di più posteggi permette di presentare un numero di istanze pari a quello dei posteggi di cui è già titolare.

Alla domanda devono essere allegati, i seguenti documenti:

1. copia del documento di identità in corso di validità (nel caso di domanda non sottoscritta con firma digitale ai sensi del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82);
2. copia del permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità, per i cittadini extracomunitari (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
3. in caso di sottoscrizione e/o invio della domanda da parte di un soggetto delegato, alla domanda deve essere allegata la procura debitamente compilata;

#### **Art. 6 - Cause di irricevibilità della domanda**

La domanda s'intende irricevibile e non dà diritto alla collocazione in graduatoria qualora:

- sia presentata oltre i termini temporali previsti dall'art. 4 del presente Bando (termine ultimo di ricevimento da parte del Comune di San Donà di Piave della istanza a mezzo Portale);
- non sia presentata utilizzando l'apposita piattaforma informatica [www.impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it), come indicato all'art. 4 del presente Bando, come disposto dal D.P.R. del 7 settembre 2010, n. 160;

Costituiscono cause di esclusione dalla graduatoria, e non danno diritto alla collocazione in graduatoria, i seguenti elementi:

- l'assenza, anche di uno solo, dei requisiti di ammissione elencati all'art. 3 del presente Bando;
- la domanda contenente false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale;
- mancato pagamento dei previsti oneri istruttori e imposta di bollo (decorso il termine formalmente assegnato per regolarizzare l'istanza);
- mancato riscontro alla richiesta di regolarizzazione e/o integrazione formale formulata dallo scrivente Ente, nei termini concessi;

In tutti questi casi il richiedente viene notiziato della causa di esclusione e la domanda viene archiviata d'ufficio, senza dar diritto alla richiesta di rimborso di eventuali oneri/imposte versati. In tutti le ipotesi di archiviazione della domanda d'ufficio, non avrà luogo il rimborso degli oneri istruttori SUAP.

#### **Articolo 7 – Fase istruttoria**

Le domande pervenute nel termine previsto dall'art. 4, verranno istruite dall'Ufficio Commercio che procederà alla verifica della completezza della documentazione, della sussistenza dei requisiti e delle condizioni previste dal presente avviso. Potranno essere richieste integrazioni in termini di soccorso istruttorio.

In qualunque fase del procedimento, anche a campione, gli uffici potranno verificare la veridicità delle dichiarazioni rese.

#### **Art. 8 - Formazione della graduatoria**

Scaduti i termini per la ricezione delle domande di partecipazione, verrà redatta apposita graduatoria basata nell'ordine dei criteri di priorità di cui all'art. 21 del Regolamento Comunale che disciplina il commercio sulle aree pubbliche:

- a) anzianità di presenza nel mercato da parte dell'operatore interessato allo spostamento e, in caso di presenza di eventuale subingresso, anche da parte della ditta che ha ceduto l'azienda all'operatore interessato;
- b) maggiore anzianità di iscrizione al R.E.A. (ex registro ditte) per l'attività di commercio su aree pubbliche, tenendo conto che, in caso di conferimento in società, viene fatta salva la data di iscrizione più favorevole;
- c) ordine cronologico della domanda presentata sul Portale [www.impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it);

La graduatoria così formata sarà pubblicata all'Albo Pretorio online per **15 giorni consecutivi**, senza necessità di diversa comunicazione agli interessati. Nell'ipotesi di errori od omissioni, gli operatori interessati potranno presentare memorie scritte ed istanze di riesame esclusivamente attraverso le funzioni di integrazione documentale dello sportello SUAP (Portale) entro il termine previsto per la pubblicazione, trascorso il quale la graduatoria si intenderà definitiva.

#### **Art. 9 - Scelta del posteggio**

La graduatoria di cui al precedente art. 8 è strumentale al fine di stabilire un criterio di precedenza per la scelta del posteggio.

Gli idonei saranno convocati tramite apposita separata comunicazione resa sul Portale [www.impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it), dall'Ufficio Commercio ed Attività Produttive del Comune di San Donà di Piave; in questa sede, sarà data la facoltà di dichiarare la scelta del posteggio, sulla base dell'ordine di posizione in graduatoria, dal primo all'ultimo, a scorrimento. Le operazioni di scelta saranno consentite solo all'operatore (o un suo delegato) che sia presente nell'orario e nel luogo previsto che verrà comunicato per mezzo del Portale per le operazioni di scelta; in caso d'assenza, l'operatore si intenderà rinunciatario alla volontà di trasferirsi e si procederà a scorrimento della graduatoria; similmente qualora il soggetto interpellato non confermi la volontà di trasferirsi in un nuovo posteggio, si procederà a scorrimento della graduatoria. In quest'ultima ipotesi, infatti, l'operatore potrà rinunciare alla propria miglìoria, restando nella posizione originaria.

Nei casi di assenza alle operazioni di scelta e di rinuncia alla miglìoria, non potrà essere richiesto rimborso degli oneri istruttori e del versamento della imposta di bollo collegata all'istanza.

I posteggi lasciati liberi dai titolari, che per miglìoria sceglieranno altro posteggio, saranno oggetto di successiva e separata procedura di assegnazione, tali posteggi non verranno pertanto resi disponibili agli operatori inseriti in graduatoria.

È consentita la scelta del posteggio anche ad un soggetto terzo incaricato dall'operatore tramite apposita delega firmata (documento allegato al presente Bando, quale parte integrante – **ALLEGATO B**) e accompagnata da copia del documento d'identità valido del delegante e del delegato. Gli operatori che occupano il posteggio in affitto, comodato d'azienda o altro titolo, effettueranno la scelta solo se in possesso di delega scritta da parte del proprietario accompagnata dalla copia dei documenti d'identità in corso di validità di entrambi i soggetti.

#### **Art. 10 – Assegnazione del posteggio e validità dell'autorizzazione concessione**

A conclusione delle procedure di scelta del posteggio, il Servizio rilascia agli operatori che hanno diritto alla miglìoria la nuova autorizzazione/concessione di posteggio. Il titolo rilasciato sostituisce il precedente restando comunque immutata la scadenza della concessione.

#### **Art. 11 – Disposizioni finali**

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, riaprire i termini o revocare il presente bando con provvedimento motivato. Per quanto non previsto nel presente bando, si rinvia a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di commercio su aree pubbliche e in sede fissa, al vigente regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche.

#### **Art. 12 - Responsabile del procedimento e ulteriori informazioni**

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, si informa che:

- l'amministrazione competente è il Comune di San Donà di Piave, con sede in Piazza Indipendenza, 13, San Donà di Piave (VE);
- l'oggetto del procedimento è il bando per la miglìoria dei posteggi nel settimanale "mercato del lunedì" di Piazza Rizzo, via Risorgimento, Via del Campanile, Piazzetta Delle Grazie e Via XXVIII Aprile del capoluogo del Comune di San Donà di Piave, riservato agli operatori titolari di concessione di posteggio presso lo stesso mercato.
- l'unità organizzativa del Comune di San Donà di Piave competente per materia è il Settore 4, U.O. S.U.A.P. - Sportello Unico Attività Produttive;
- responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Sviluppo Economico - dott. Ivan Borsato
- responsabile del provvedimento finale è il Dirigente del Settore 4 - Ing. Andrea Gallimberti.
- informazioni possono essere reperite telefonando al numero 0421.590400 oppure scrivendo all'indirizzo di posta elettronica [commercio@sandonadipiave.net](mailto:commercio@sandonadipiave.net);
- il domicilio digitale è [protocollo.comune.sandonadipiave.ve@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.sandonadipiave.ve@pecveneto.it);
- presso la sede dell'unità organizzativa in parola è possibile prendere visione degli atti del presente procedimento, previo appuntamento;
- è possibile prendere visione degli atti ed esercitare i diritti previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241, inoltrando la richiesta con modalità telematiche all'indirizzo [protocollo.comune.sandonadipiave.ve@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.sandonadipiave.ve@pecveneto.it);
- che i dati personali e/o giudiziari in possesso del Settore 4, U.O. S.U.A.P. - Sportello Unico Attività Produttive sono di natura obbligatoria e forniti direttamente dall'interessato oppure sono stati attinti dagli archivi nazionali nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 GDPR. Il trattamento di tali dati avviene per le altre finalità connesse al procedimento amministrativo per il quale sono richiesti e per le altre attività istituzionali previste da leggi o regolamenti ad esso attinenti e comunque nel rispetto delle disposizioni di cui al citato Codice e della vigente legislazione. In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Veronica Dei Rossi contattabile all'indirizzo e-mail [dpo@sandonadipiave.net](mailto:dpo@sandonadipiave.net). Il titolare del trattamento di tali dati è individuato Dirigente del competente Settore, Ing. Andrea Gallimberti.

- il titolare del potere sostitutivo, ai sensi dell'art. 2 comma 9-bis della legge 241/90, è individuato nella figura del Segretario Generale dott. Davide Vitelli;
- i rimedi esperibili in caso di inerzia dell'Amministrazione sono quelli contemplati dagli artt. 2 e 2-bis della Legge n. 241/1990;
- ai sensi dell'art. 4 e della tabella di cui all'allegato a) del Regolamento Comunale sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 12.03.2007 e s.m.i., il termine del presente procedimento è fissato in 90 giorni dalla pubblicazione del bando.

#### Allegati

- A. *Planimetria posteggi del "Mercato del lunedì" di Piazza A. Rizzo, Via Risorgimento, Via del Campanile, Piazzetta Delle Grazie e Via XXVIII Aprile di San Donà di Piave;*
- B. *Modulo delega alla scelta di posteggio.*